



## Animateur ALSH – Directeur Péri-scolaire

Temps non complet 28/35<sup>ème</sup>

CDD d'1 an

Afin de compléter les équipes de Mond'Arverne Communauté sur l'ALSH de **La Roche-Blanche**, nous recherchons un Animateur.trice du 1<sup>er</sup> septembre 2024 au 31 août 2025. Il s'agit d'assurer l'encadrement et l'animation d'activité les mercredis, de participer à des temps de réunion et de préparation de ces activités les mardis après-midi (2h) et d'assurer des temps d'animation durant certaines périodes de vacances scolaires.

Afin de diriger les équipes sur le service péri-scolaire de la **mairie de Chanonat**, nous recherchons un Directeur.trice du 1<sup>er</sup> septembre 2024 au 31 août 2025. Il s'agit d'assurer la direction et l'encadrement de l'équipe d'animation, de participer à des temps de réunion et de commissions, de préparer les activités et d'assurer des temps d'encadrement d'animation durant la période scolaire.

### Pour le compte de Mond'Arverne Communauté (13/35<sup>ème</sup>)

- Préparation de l'espace d'animation et accompagnement des participants tout au long de la séance
- Surveillance du déroulement de l'activité et veille du respect des consignes de jeux, des règles de vie sociale
- Information des parents sur l'organisation de la structure et présentation du programme d'activité aux enfants
- Organisation ou adaptation de la séance d'animation selon le déroulement de la journée
- Attention aux difficultés ou problèmes d'un enfant, intervention ou information du directeur et des parents.

### Pour le compte de la mairie de Chanonat (15/35<sup>ème</sup>)

- Mise en œuvre et suivi du projet pédagogique, préparation des activités d'animations
- Elaboration et validation des programmes d'animations avec l'équipe
- Déclarations CAF et DRDJSCS
- Gestion et management de l'équipe
- Gestion du budget alloué au service
- Communication auprès des familles et des enseignants
- Accueil physique et téléphonique des parents
- Pointage journalier des effectifs et des repas (utilisation du logiciel Parascool)
- Participation aux commissions
- Assurer la sécurité physique et morale des enfants

### Profil :

- BAFA titulaire ou équivalence ou CAP petite Enfance, BAFA titulaire ou équivalence ou Titulaire du BPJEPS + certificat complémentaire « direction d'un accueil collectif de mineurs »
- Titulaire de la formation 1ers secours
- Permis B si possible
- Première expérience en animation ou auprès des enfants
- Connaissance des capacités, besoins et rythme d'un public de 3 à 11 ans
- Connaissance du cadre réglementaire des ACM en vigueur
- Autonomie, rigueur, adaptabilité, réactivité et capacité à travailler en équipe

Poste à pourvoir au 1<sup>er</sup> septembre 2024

Temps non-complet 28/35<sup>ème</sup> annualisé (2 employeurs)

Rémunération : selon la grille en vigueur dans la FPT + Régime Indemnitaire Adhésion au CNAS

Mond'Arverne  
Communauté : ALSH  
La Roche-Blanche :  
Frédérique DEPONT  
07.54.36.09.60

Envoyer CV et lettre de  
motivation à :

Monsieur le Président

par mail à

[rejoignez-nous@mond-  
arverne.fr](mailto:rejoignez-nous@mond-arverne.fr)

ou par courrier :

Mond'Arverne  
Communauté  
ZA Pra de Serre  
63960 VEYRE-  
MONTON

Mairie Chanonat :  
Secrétariat de mairie  
04.73.79.41.05.

Envoyer CV et lettre de  
motivation à :

Monsieur le Maire

par mail à

[reception@chanonat.fr](mailto:reception@chanonat.fr)

ou par courrier :

Commune de Chanonat  
Place de la Mairie  
63450 CHANONAT