



RECRUTE

AGENT TECHNIQUE POLYVALENT

mi-temps

Envoyer CV et lettre de
motivation avant le 20
janvier 2021 :

Monsieur le Président

par mail à

rejoignez-
nous@mond-arverne.fr

ou par courrier :

**Mond'Arverne
Communauté
ZA Pra de Serre
63960 VEYRE-
MONTON**

Informations et
contact :

Dominique DELMAS

Responsable

06.24.03.78.58

Dans le cadre de la restructuration du pôle technique, et afin de compléter le temps de travail d'un agent titulaire qui va changer de missions dans son temps de travail, nous recherchons **un agent polyvalent à mi-temps**. Un agent expérimenté serait un vrai plus.

Placé sous la direction du responsable du pôle technique, vous aurez à charge les interventions de 1er niveau, la prise en charge d'interventions de 2ème niveau et une assistance « Facility management » auprès des autres services.

1. Missions techniques de terrain de 1^{er} et 2^{ème} niveau :

Ces actions ont pour but de pouvoir assurer une veille de maintenance et de suivi du patrimoine, mais aussi de garantir le bon fonctionnement des services publics. Dans le premier niveau, il n'est pas demandé d'expertise, mais vous devez être capable d'intervenir sur des missions de deuxième niveau, si cela est nécessaire, à savoir :

- Travaux de plomberie et si nécessaire réfection complète d'un bloc sanitaire par la modification ou installation des éléments d'alimentation et d'évacuation.
- Modification ou installations de nouveaux appareillages dans le cadre de travaux de rénovation ou d'amélioration du bâtiment.
- Travaux de menuiserie de 1^{er} niveau
- Travaux de serrurerie de 1^{er} niveau
- Travaux de maçonnerie/carrelage de 1^{er} niveau et si nécessaire réparation et/ou réalisation de muret, crépis, coffrage, ... et pose de faïence en neuf ou rénovation.
- Travaux d'espaces verts de 1^{er} niveau : taille et tonte sur les sites intercommunaux.

2. Missions de « Facility Management » :

Vous pourrez être amené à réaliser seul certaines missions, à savoir :

- Logistique pour les spectacles organisés par la collectivité et les différents services.
- Transport de déchets à la déchetterie pour les services (cartons, verres, ...)
- Intervention de 1er niveau sur les véhicules des services (ampoules, liquide lave glace, niveau d'huile, ...)
- Suivi des visites des véhicules frigorifiques (transfert au garage pour les vérifications)
- Suivi des contrôles techniques des véhicules (prise de RDV pour révision avant contrôle, prise de RDV au centre de contrôle)
- Gestion en cas de panne de véhicule.
- Livraison et installation d'appareils électroménager pour tous les services
- Commande de matériel pour certains services
- Curage des grilles avaloir en pied de bâtiment
- Gestion des clés (réalisation de doubles de clés pour les services)

Rémunération et modalités :

Rémunération statutaire + primes, selon la réglementation en vigueur et niveau d'expertise.
CDD 12 mois

Prise de poste sur la commune **d'Orcet**.

Permis de conduire obligatoire, véhicule de service et téléphone portable.

Rejoignez une collectivité qui innove !